

# INTERN REGLEMENT

---

## Art. 1 – De vereniging

### §1. Structuur

De Koninklijke Ieperse Turnkring vzw is een vereniging zonder winstoogmerk. Haar maatschappelijke zetel is gevestigd Pateelstraat 16 te 8900 Ieper.

De effectieve leden vormen de **Algemene Vergadering**. Dit is het hoogste gezagsorgaan binnen de vereniging.

De vereniging wordt geleid door **Het Bestuur**, gekozen door de Algemene Vergadering. De bevoegdheden van de Algemene Vergadering en Het Bestuur zijn beschreven in de statuten van de vereniging.

Het **Dagelijks Bestuur** is een door Het Bestuur samengestelde groep met als taak de dagelijkse leiding van de vereniging op zich te nemen en de beslissingen van Het Bestuur uit te voeren. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter, manager, secretaris en penningmeester van de vereniging.

De Koninklijke Ieperse Turnkring vzw is aangesloten bij de Gymnastiekfederatie Vlaanderen vzw (GymFed), dat op haar beurt onderdeel is van de Koninklijke Belgische Turnbond (KBT).

### §2. Voertaal

De voertaal van de club is het Nederlands. Lessen in een andere taal dan het Nederlands, worden enkel toegestaan mits voorafgaandelijke goedkeuring door Het Bestuur.

### §3. Seizoen

Het turnseizoen start begin september en loopt tot half juni. Op het eind van elk seizoen bepaalt Het Bestuur de exacte data voor het volgende seizoen. Tijdens de schoolvakanties gaan er geen trainingen door voor de recreatieve groepen. De trainingsuren voor competitiegroepen tijdens schoolvakanties worden door de hoofdtrainer aangevraagd bij de secretaris.

Competitiegroepen kunnen in samenspraak met Het Bestuur vroeger starten en later stoppen. Hierbij wordt rekening gehouden met de aanbeveling dat tijdens de zomervakantie minimum 4 aaneensluitende weken geen training wordt gegeven. Dit om het lichaam van jongeren voldoende tijd te geven om te recupereren. Uitzonderingen, bv. in geval van een competitie in deze periode, worden aan Het Bestuur gevraagd, die er over zal beslissen.

## **Art. 2 – De leden**

### *§1. Algemeen*

Iemand is lid van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw als, na aanvaarding door Het Bestuur, het lidmaatschapsbedrag werd vereffend.

Aansluiten bij de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw houdt ook in dat de leden, en indien het lid minderjarig is, ook zijn of haar ouders of voogd, kennis hebben van de inhoud van dit Intern Reglement en tevens akkoord gaan met de gehele inhoud van dit Intern Reglement. Dit Intern Reglement wordt tevens uitgehangen in de turnzaal en is te lezen op de website [www.kitieper.be](http://www.kitieper.be).

### *§2. Trainers*

De trainers zijn ertoe gehouden per turnseizoen het trainersreglement te ondertekenen en alle artikels uit dit document stipt na te leven.

## **Art. 3 – De lidgelden**

### *§1. Algemeen*

Het lidgeld wordt jaarlijks en voor de start van het seizoen door Het Bestuur vastgesteld. Het lidgeld omvat naast de lessen ook de verzekering tegen gebeurlijke ongevallen tijdens de trainingen, de lessen, het jaarlijks turnfeest, de competities en/of optredens, evenementen, stages, etc. Dit telkens op voorwaarde dat deze activiteiten gebeuren onder toezicht van een, door Het Bestuur van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw goedgekeurde en erkende, trainer of onder toezicht van een lid van Het Bestuur.

### *§2. Vroegtijdig stoppen van de gymnast*

Wanneer een gymnast het turnseizoen vroegtijdig wenst te stoppen, dient hij/zij (of diens ouders) de secretaris hiervan schriftelijk of per e-mail op de hoogte te brengen, met vermelding van de reden.

Wanneer de melding van het vroegtijdig stoppen wordt gedaan later dan 1 maand na datum inschrijving, wordt het lidgeld niet terug betaald. Wanneer de melding van het vroegtijdig stoppen wordt gedaan binnen de maand na datum inschrijving, wordt het volledige (betaalde) lidgeld terug betaald met aftrek van 50€ administratieve kosten.

De vraag tot terugbetaling dient door de gymnast (of diens ouders) schriftelijk of per e-mail te worden gesteld aan de secretaris.

Eventueel betaalde voorschotten of sommen voor stages worden verrekend volgens de in het stagereglement vermelde bepalingen.

Eventueel betaalde voorschotten of sommen voor kledij of ander materiaal worden niet terugbetaald.

### *§3. Instappen na start van het turnseizoen*

Een gymnast kan, mits toestemming van het dagelijks bestuur, tijdens het turnseizoen instappen in de club en zal hiervoor het lidgeld betalen volgens de hieronder vermelde verdeelsleutel.

- Instappen vóór 31 december: 100% van het lidgeld;
- Instappen vóór 31 maart: 75% van het lidgeld;
- Instappen na 1 april: 50% van het lidgeld;

De vraag tot inschrijving dient ofwel via mail te worden gesteld aan de secretaris ofwel via de online inschrijvingsmodule te gebeuren.

### *§4. Naar een andere club overstappen*

Competitiegymnasten met een licentie die wensen over te stappen naar een andere club kunnen dit volgens het geldende transferreglement van de GymFed.

### *§5. Proefflessen*

Tijdens de eerste twee weken van september kan een proefles gevolgd worden. Na deze periode worden geen proefflessen toegestaan, tenzij met goedkeuring van het Dagelijks Bestuur. Het volgen van een proefles is geen garantie dat er kan ingeschreven worden, rekening houdend met het maximaal aantal leden per groep.

## **Art. 4 – De infrastructuur**

De trainingen en lessen gaan door in de infrastructuur van de stad Ieper, gelegen in de Leopold III-laan 18 te Ieper. De hoofdlocatie is hierbij de turnhal en aanhorige zalen, in de Stedelijke Ieperse Sporthal 1 te 8900 Ieper, Leopold-III-laan 18.

Enkel na voorafgaandelijke goedkeuring door Het Bestuur, kunnen trainingen, stages en/of lessen op een andere locatie doorgaan.

Tijdens de trainingen en/of lessen mogen de betrokken zalen enkel betreden worden door de personen van wie de lesgever of een lid van Het Bestuur de toestemming heeft gegeven om de zaal te betreden. Elke trainer/lesgever (tijdens zijn trainingen/lessen) en/of lid van Het Bestuur kan desgevallend iemand de toegang tot de betrokken zaal ontzeggen.

De turnzaal mag enkel betreden worden met speciaal daartoe aangepaste turnpantoffels ofwel blootsvoets ofwel op kousen.

Na elke les zijn de leden verplicht de gebruikte zaal/zalen en kleedkamer(s) in perfecte staat te verlaten. Dit houdt onder meer in dat alle toestellen en matten, alsook het kleutermateriaal terug op zijn plaats moet staan bij het verlaten van de zaal. De desbetreffende trainer/lesgever ziet hierop toe en is hiervoor verantwoordelijk.

Indien hij of zij zich daar niet aan houdt, beraadslaagt en beslist Het Bestuur over de te nemen sanctie.

Bij beschadiging of breuk aan een toestel of materiaal, dient elk lid dit onmiddellijk te melden aan de trainer/lesgever. Deze dient op zijn/haar beurt direct de dienstdoende zaalwachter op de hoogte te brengen alsook binnen de vierentwintig uren na de kennisname of na de melding hiervan een lid van Het Bestuur.

Het lid dat opzettelijk en vrijwillig schade toebrengt aan de infrastructuur of aan het materiaal, zal deze schade integraal vergoeden volgens de normen vooropgesteld door en in overeenkomst met het AGB Vauban.

Alle leden worden tevens verzocht te zorgen voor de netheid in en rond de turnzaal, kleuterturnzaal en de kleedkamers. Dranken in wegwerpverpakkingen worden afgeraden. De voorkeur wordt gegeven aan herbruikbare drinkflessen. Deze worden in de daartoe bestemde rekken geplaatst bij de hoofdingang van de turnhal en zijn niet toegelaten in de turnhal en kleuterturnzaal.

Het gebruik van smartphone, gsm of tablet in de turnzaal wordt enkel toegelaten in het kader van de training en enkel door de verantwoordelijke trainer. Gymnasten nemen geen smartphone, gsm of tablet mee in de turnzaal. Deze toestellen worden gedurende de training opgeborgen in de lockers bij de inkom van de turnzaal.

## **Art. 5 – Kledij**

Tijdens de trainingen en stages is aangepaste sportkledij verplicht. Wie niet voldoet aan de kledijvereisten kan geweigerd worden voor deelname aan de training of stage.

Deelnemers aan competitiewedstrijden worden verwacht aan te treden in de cluboutfit die voldoet aan de vereisten van GymFed.

Trainers worden geacht les te geven in de daartoe bestemde clubkledij (clubpolo of club t-shirt).

Trainers worden geacht de clubtraining te dragen voor en na de trainingen en tijdens de competities van hun gymnasten.

Tijdens de competities, demonstraties en het jaarlijks turnfeest wordt per afdeling een uniforme kledij gedragen zoals door Het Bestuur en/of trainers wordt aanbevolen.

Lange haren worden samengebonden in een staart, vlecht of dot.

## **Art.6 – Absentie**

De leden, inclusief de trainers, dienen stipt aanwezig te zijn op de trainingen en wedstrijden. De verantwoordelijke trainer houdt, via een speciaal daartoe ontwikkelde app, de aanwezigheden van de leden bij.

Indien een trainer niet aanwezig kan zijn verwittigt hij/zij zo vlug mogelijk de hoofdtrainer en zorgt hij/zij voor de nodige vervanging.

Indien een lid zonder geldige reden of zonder voorafgaandelijke verwittiging aan de trainer/lesgever of een lid van Het Bestuur, afwezig blijft tijdens de trainingen gedurende drie opeenvolgende maanden, wordt hij of zij geacht ontslagnemend te zijn en als dusdanig niet langer lid te zijn van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw.

Indien het betrokken lid nadien opnieuw wenst lid te worden, dan dient hij het volledige bedrag van het lidgeld opnieuw te betalen overeenkomstig de verdeelsleutel, vermeld in artikel 3.

## **Art. 7 – Competities, demonstraties, stages, turnshows en evenementen**

### *§1. Algemeen*

Het Bestuur houdt zich het recht voor om competities, demonstraties, stages, turnshows en evenementen te organiseren of eraan deel te nemen. Deze activiteiten hebben voorrang op de gewone trainingen of lessen, qua gebruik van het materiaal, de turnzaal en de aanhorige zalen.

De trainers/lesgevers dienen zich, behoudens overmacht, beschikbaar te stellen ten behoeve van bovenstaande organisaties.

### *§2. Competities*

De leden ingedeeld bij de competitiegroepen nemen, behoudens overmacht of ziekte, deel aan de wedstrijden aangeduid door hun respectievelijke trainers.

- Bij ziekte of blessure dient zo vlug mogelijk een doktersbewijs te worden afgeleverd bij de trainer en online ingediend bij de GymFed.
- Bij niet-deelname aan de competitie dient, voor de uiterste datum van uitschrijven van de betreffende competitie, een geldige reden ter goedkeuring aan Het Bestuur voorgelegd te worden.
- Bij gebrek aan tijdige, geldige reden of geldig doktersbewijs dient het betreffende lid de door de federatie opgelegde boete te betalen.
- De leden ingedeeld bij de competitiegroepen zijn ertoe gehouden per turnseizoen een afsprakenblad met de club te ondertekenen.

### *§3. Stages*

Groepen kunnen zich inschrijven voor een stage of een stage organiseren volgens het stagereglement, mits voorafgaandelijk akkoord van Het Bestuur. Voor elke stage wordt een overeenkomst, voorafgaandelijk goed te keuren voor Het Bestuur, opgemaakt die door alle deelnemers ondertekend dient te worden. Bij gebrek aan een door het lid, of zijn/haar ouder of voogd, ondertekende stageovereenkomst, wordt deelname geweigerd.

Per seizoen kan een competitiegroep deelnemen aan maximaal 2 stages en kan een recreatieve groep deelnemen aan maximaal 1 stage.

De vergoedingen voor trainers en de deelname van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw worden per seizoen voor Het Bestuur vastgelegd tijdens de eerste vergadering van Het Bestuur van het seizoen, overeenkomstig de wettelijke maximum bedragen voor vrijwilligers en verenigingswerkers..

### *§4. Turnshow*

Alle leden worden geacht deel te nemen aan de turnshow. Bij niet-deelname aan de turnshow dient, uiterlijk 4 weken voor de datum van de turnshow de trainer en Het Bestuur verwittigd worden.

## **Art.8 – Aansprakelijkheid**

De Koninklijke Ieperse Turnkring vzw is onder geen enkel beding aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen met een lid, waarbij op het ogenblik van het ongeval, geen trainer of lid van Het Bestuur aanwezig was, die toezicht hield en die, in voorkomend geval, aan het desbetreffende lid zijn toestemming had gegeven tot het uitvoeren of poging tot het uitvoeren van die concrete oefening of acrobatie. Een lid die reeds aanvangt met turnen vooraleer de trainer of lesgever of iemand van Het Bestuur aanwezig is, doet dit geheel op eigen risico en de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw kan in dit geval onder geen enkel beding aansprakelijk gesteld worden. Idem op het moment dat de lessen beëindigd werden.

De Koninklijke Ieperse Turnkring vzw is onder geen enkel beding aansprakelijk voor gebeurlijke ongevallen met een persoon die geen lid is van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw, of die zijn lidgeld nog niet betaald heeft.

## **Art.9 – Verzekering**

De Koninklijke Ieperse Turnkring vzw is verzekerd voor alle gebeurlijke ongevallen met een lid, trainer of lid van Het Bestuur via de Gymnastiekfederatie Vlaanderen vzw. Deze verzekering dekt het remgeld met een franchise, zoals vermeld in de polisvoorwaarden van de GymFed. De club publiceert de meest recente informatie inzake verzekeringen steeds op de website.

Elk gebeurlijk ongeval dient onmiddellijk te worden gemeld aan de aanwezige trainer/lesgever en aan de secretaris van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw.

Men is pas verzekerd als het lidgeld is betaald of tijdens de proeflessen!

## **Art.10 – Discipline**

Elk lid dient respect te hebben voor elk ander lid, voor elke trainer/lesgever en voor elk lid van Het Bestuur .

Elk lid dient de instructies van de trainer/lesgever op te volgen.

Elke trainer behandelt ieder lid op evenwaardige wijze.

Elk lid, evenals de trainer of lesgever mag onder geen enkel beding door zijn gedrag de goede naam van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw en/of deze van de leden van Het Bestuur en van de Algemene Vergadering in het gedrang brengen.

Elk probleem wordt zo snel mogelijk aan Het Bestuur gemeld. Het Bestuur staat vervolgens in voor de aanpak van het probleem of over de te nemen sancties.

## **Art. 11 - Sancties**

Het zal steeds de betrachting zijn van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw om alle geschillen en overtredingen van dit Intern Reglement, door middel van dialoog op te lossen.

Wanneer dialoog niet afdoende blijkt om het probleem op te lossen, wordt door Het Bestuur beslist over de te nemen sanctie, die zowel disciplinair (onder meer verwittiging, schorsing, uitsluiting, ...) als financieel, als disciplinair en financieel cumulatief kan zijn. Het Bestuur beslist hierover autonoom en deelt de beslissing schriftelijk mee aan het betrokken lid.

Elke niet-naleving van onderhavig Intern Reglement, dient gemeld te worden aan de Voorzitter van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw.

## **Art. 12 – Foto's, beeldmateriaal en persoonsgegevens**

De club publiceert geregeld foto's van haar leden op de website, haar facebookpagina's, regionale weekbladen, ... De beeldopnamen gebeuren steeds met respect voor wie op de beelden staat.

Voor het beleid rond de privacy van beeldmateriaal en persoonlijke gegevens, wordt verwezen naar de privacyverklaring van de Koninklijke Ieperse Turnkring vzw die na te lezen is op de website [www.kitieper.be](http://www.kitieper.be) en op eenvoudig verzoek te verkrijgen is via [info@kitieper.be](mailto:info@kitieper.be).

## **Art. 13 - Slotbepalingen**

Alle zaken die niet expliciet in dit Intern Reglement worden behandeld, maken deel uit van een behandeling en beslissing door Het Bestuur .

Onderhavig Intern Reglement kan op elk moment aangepast worden aan de actualiteit. In betreffend geval zal de geactualiseerde versie steeds beschikbaar zijn op de website.